

ПРИНЯТО
решением педагогического совета
МБОУ «СОШ № 3»
Протокол от 15.04.2021г., № 5

СОГЛАСОВАНО
с Управляющим Советом МБОУ «СОШ
№3»
протокол от 12.04.2021г., № 3
Председатель Прохорова Е.А.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ № 3»
Корнилова Е.М.
Приказ от 15.04.2021г., № 35-о

**Положение
о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №3»**

1. Настоящий локальный акт Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №3» (далее – Учреждение) разработан в соответствии со следующими нормативными актами:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
Устав Учреждения.

2. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее соответственно – Положение, Комиссия) устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения.

3. Комиссия создается в составе восьми членов из равного числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и представителей работников Учреждения. Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии осуществляется Управляющим советом и Педагогическим советом Учреждения.

Сформированный состав Комиссии объявляется приказом директора Учреждения.

4. Срок полномочий Комиссии составляет три года.

5. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

6. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:
на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;
в случае отчисления из Учреждения обучающегося, родитель (законный представитель) которого является членом Комиссии;

в случае увольнения работника – члена Комиссии.

7. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в её состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса.

8. Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

9. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается её председателем на основании обращения участника образовательных отношений не позднее 3 учебных дней с момента поступления обращения.

10. Обращение в Комиссию подается в письменной форме, где указываются конкретные факты нарушения прав участников образовательных отношений.

11. Комиссия принимает решение не позднее 7 учебных дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствует не менее 3/4 членов Комиссии.

Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

12. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

13. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений, Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников организации, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

14. Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения Учреждением, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения и указывает срок исполнения решения.

15. Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

16. Решение Комиссии оформляется протоколом.

Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.

17. Документы, поступившие в Комиссию, и протоколы решений (и заседаний) входят в общую систему делопроизводства организации.