

ПРИНЯТО  
решением педагогического совета  
МБОУ «СОШ № 3»  
Протокол №3 от 14.01.2021г.

Согласовано  
с Управляющим Советом МБОУ  
«СОШ №3»  
протокол от 14.01.2021 № 2  
Председатель *Е.А. Прохорова* Е.А.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «СОШ № 3»  
Корнилова Е.М.  
Приказ от 15.01.2021г., №4-о

**Порядок и основания перевода и отчисления обучающихся  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа №3»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий локальный акт Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №3» Ангарского городского округа (далее - *Учреждение*) разработан в соответствии с нормативными актами:

Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утверждённый приказом Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 № 177;

Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.11.2013 №НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме».

1.2. Порядок и основания перевода, отчисления обучающихся МБОУ «СОШ №3» (далее - *Порядок*) устанавливает требования к процедуре и условиям осуществления перевода обучающегося из *Учреждения*, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам общего образования (далее - принимающая организация), в следующих случаях:

по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

в случае прекращения деятельности *Учреждения*, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения её государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;

в случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) на семейную форму образования или самообразование.

**2. Перевод обучающегося в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность**

2.1. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, совершеннолетний

обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

осуществляют выбор принимающей организации;

обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест;

при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в муниципальный орган управления в сфере образования соответствующего

муниципального образования для определения принимающей организации;

обращаются в *Учреждение* с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.2. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

дата рождения;

класс и профиль обучения (при наличии);

наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.3. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода *Учреждение* в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.4. *Учреждение* выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

личное дело обучающегося;

документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью *Учреждения* и подписью директора (уполномоченного им лица).

2.5. Перевод обучающегося не зависит от периода (времени) учебного года.

2.6. В случае прекращения деятельности *Учреждения*, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения её государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, а так же в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования перевод обучающихся производится в порядке, определённом соответствующим распорядительным актом учредителя *Учреждения*.

### **3. Отчисление обучающегося в связи с переходом на семейную форму образования или самообразование**

3.1. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) на семейную форму образования или самообразование, совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обращаются в *Учреждение* с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переходом на семейную форму образования или самообразование. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

3.2. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в связи с переходом на семейную форму образования или самообразование указываются:

фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

дата рождения;

класс и профиль обучения (при наличии);

Основание для отчисления обучающегося.

3.3. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в связи с переходом на семейную форму образования или самообразование, *Учреждение* в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в связи с переходом на семейную форму

образования или самообразование и информирует об этом Управление образования Ангарского городского округа

3.4. *Учреждение* выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы: личное дело обучающегося;

документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью *Учреждения* и подписью директора (уполномоченного им лица).

#### **4. Прекращение образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из *Учреждения*:

в связи с получением общего образования (завершением обучения) в установленном порядке;

досрочно по инициативе обучающегося или законного представителя несовершеннолетнего обучающегося в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую общеобразовательную организацию;

досрочно по инициативе *Учреждения* в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания в порядке, установленном уставом *Учреждения*,

по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или законных представителей несовершеннолетнего обучающегося и *Учреждения*, в том числе, в случае ликвидации *Учреждения*, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечёт за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед *Учреждением*.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора *Учреждения* об отчислении обучающегося.

4.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами *Учреждения*, прекращаются с даты его отчисления из *Учреждения*.

4.6. При досрочном прекращении образовательных отношений *Учреждение* в трёхдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдаёт лицу, отчисленному из *Учреждения*, справку об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному *Учреждением*.